

8.	<p>результатами итогового сочинения (изложения);</p> <ul style="list-style-type: none"> - с правилами заполнения бланков регистрации, бланков записи ответов; - о запрещении использования средств связи, фото, ауди и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок; - о запрещении выноса из кабинета тем сочинений; - с выбором предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - с перечнем запрещённых и допустимых средств в ППЭ; - с процедурой завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - с условиями допуска к ГИА в резервные дни; - со сроками, местом и порядком подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - с минимальным количеством баллов, необходимым для получения аттестата и для поступления в вуз; - с порядком проведения ГИА; - с официальными сайтами ГИА. 			
9.	<p>Информирование родителей учащихся 11-го класса по вопросам подготовки к ГИА. Ознакомление их:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения ГИА; - с местом, сроками и порядком подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - со сроками, порядком проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; - со временем и местом ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения); - с правилами заполнения бланков регистрации, бланков записи ответов; - о запрещении использования средств связи, фото, ауди и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок; - о запрещении выноса из кабинета тем сочинений; - с выбором предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и 	Родительские собрания	Сентябрь, далее в течение года	Координатор ГИА, классный руководитель

	<p>базового уровня;</p> <ul style="list-style-type: none"> - с перечнем запрещённых и допустимых средств в ППЭ; - с процедурой завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - с условиями допуска к ГИА в резервные дни; - со сроками, местом и порядком подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - с минимальным количеством баллов, необходимым для получения аттестата и для поступления в вуз; - с порядком проведения ГИА; - с официальными сайтами ГИА 			
10.	Размещение и обновление информации о ГИА на сайте школы	Школьный сайт	В течение учебного года	Зам. директора по УР
11.	Оформление и обновление информационного стенда для выпускников и их родителей «Государственная итоговая аттестация -2019»	Стенд	В течение учебного года	Зам. директора по УР
12.	Информирование выпускников 11-го класса и их родителей о психологической подготовке к ГИА на базе Центра психолого-медико-социального сопровождения подростков.		В течение учебного года	Классный руководитель
13.	Психологическая поддержка проведения ЕГЭ (беседа психолога с выпускниками)	Беседа	Март	Психолог Огурцова С.В.
14.	Организация работы телефона «горячей линии».		В течение года	Директор, координатор ГИА.
15.	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ»		Февраль-апрель	Координатор ГИА, классный руководитель
16.	Организация работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА.	Организационно-информационная работа, знакомство их с документами.	Февраль-июнь	Координатор ГИА.

II. Организационно-технологическое обеспечение ГИА.

1.	Приказ о назначении ответственных за формирование школьной базы данных выпускников 11-го класса для прохождения ГИА	Приказ	Сентябрь	Директор
2.	Сбор сведений для предоставления в региональную информационную систему: - об участниках итогового сочинения (изложения); - об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей – инвалидов; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - об отнесении участников ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей – инвалидов; - об общественных наблюдателях, выдвинутых от школы.	База данных, журнал регистрации	В течение года	Координатор ГИА
3.	Создание школьной базы данных выпускников 11-х классов для итогового сочинения (изложения)	База данных	Октябрь - ноябрь	Координатор, классный руководитель
4.	Проведение пробного сочинения (изложения)		Ноябрь	Координатор, учитель литературы Монетова Л.Ю.
5.	Организационная работа по формированию пункта проведения итогового сочинения (изложения).		Ноябрь	Координатор
6.	Приказ о проведении итогового сочинения (изложения), назначение лиц, ответственных за его проведение и проверку работ.	Приказ	Ноябрь	Директор школы Полухина М.И.
7.	Получение материалов для проведения итогового сочинения (изложения) и передача работ выпускников в РЦОИ.	Материалы	Декабрь	Зам. директора Панова Л.С.
8.	Проведение итогового сочинения (изложения)	Сочинение	5 декабря	Зам. директора Панова Л.С.
9.	Организация проверки итогового сочинения (изложения)		6 декабря	Зам. директора Панова Л.С.
10..	Создание школьной базы данных выпускников 11-го класса для ГИА	База данных	До 01.02	Координатор
11.	Утверждении списков учащихся для сдачи ГИА	Списки учащихся	До 01.02	Координатор
12.	Определение списка кандидатур для представления в управление образования и молодежной политики администрации г.Рязани и направления на обучение:	Списки	По запросу управления образования и	Координатор

	- экспертов предметных и конфликтных комиссий; - организаторов в аудиториях в ППЭ МБОУ «Школа №7».		молодёжной политики	
13.	Родительские собрания по организации и проведению ГИА.	Протокол	В течение года	Классный руководитель
14.	Педагогический совет о допуске учащихся 11-го класса к ГИА.	Протокол	Май	Директор школы
15.	Классные собрания «О проведении ГИА».	Классные собрания	В течение года	Классный руководитель
16.	Приказ о назначении ответственных лиц за доставку учащихся к месту проведения ГИА	Приказ	Май	Директор
17.	Организация безопасной доставки учащихся к месту проведения ГИА.	Совещание при директоре	Май	Директор школы
18.	Организация информирования выпускников о результатах ГИА.	Подпись в ведомости	Июнь	Классный руководитель
19.	Организация подачи выпускниками апелляции о несогласии с выставленными баллами в случае необходимости.		Июнь	Координатор, ответственный за подачу апелляции Токмаков А.А.

III. Методическое и кадровое сопровождение ГИА.

1.	Проведение консультаций по подготовке учащихся 11-го класса к ГИА по предметам.	Консультации	В течение года	Учителя-предметники
2.	Дидактико-методическая подготовка учителя к государственной итоговой аттестации	Заседания ШМО	Ноябрь	Руководители МО
3.	Проведение тренировочных испытаний по всем предметам	Контрольные работы в форме и по материалам ЕГЭ	В течение года	Учителя - предметники
5.	Участие в тренировочных и диагностических работах по предметам, проводимых в системе СтатГрад	Тренировочные и диагностические работы	В течение года	Учителя - предметники
6.	Работа с классными руководителями 11-го класса по проблеме «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся»	Малые педсоветы, индивидуальная работа	В течение года	Зам. директора по УР
7.	Классно – обобщающий контроль 11 класса.	Посещение уроков, срезовые работы	январь	Зам. директора по УР
8.	Занятия с учащимися «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков», работа по тренировке заполнения бланков	Инструктаж, заполнение бланков	Ноябрь-апрель	Классный руководитель
9.	Проведение пробных ЕГЭ на базе РИРО, РГУ.	Пробные ЕГЭ	В течение	Учителя - предметники

			года	
10.	Анализ результатов пробных ЕГЭ	Заседания ШМО	Март	Руководители МО
11.	Посещение учителями-предметниками городских семинаров на базе ЦМиСО по подготовке к ЕГЭ	Семинары	В течение года	Зам. директора по УР
12.	Участие в городских мероприятиях, связанных с проведением ЕГЭ.	Городские мероприятия	В течение года	Зам. директора по УР
13.	Обучение экспертов по проверке работ на базе РИРО.		В течение года	Зам. директора по УР

IV. Контрольно- аналитическая деятельность

1.	Подведение итогов сдачи ЕГЭ в 2018 году	Педсовет	Август 2018г.	Зам. директора по УР
2.	Совещание при директоре «Итоги ГИА в 2018 году» Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> • качество организации деятельности ОУ по подготовке и проведению ГИА; • результаты ГИА; • повышение качества подготовки к ГИА в новом учебном году 	Совещания при директоре	Сентябрь 2018г.	Директор
3.	Мониторинг результатов ЕГЭ в ОУ, сравнение с результатами города, области.	Совещание при зам. директора	Сентябрь 2018.	Зам. директора по УР
4.	Анализ результатов ГИА на ШМО.	Заседания МО.	Октябрь 2018г.	Руководители МО.
5.	Проведение анализа результатов ГИА в 2018г.	Анализ работы школы.	Июнь 2018г.	Зам. директора по УР
6.	Информация о поступлении выпускников, награждённых медалью «За особые успехи в учении» и медалью «Знак Губернатора Рязанской области»	Анализ работы школы.	Сентябрь 2018	Классный руководитель Слепова О.Л.
7.	Контроль трудоустройства выпускников 2017-18 учебного года	Анализ работы школы.	Сентябрь 2018	Классный руководитель Слепова О.Л.